



HOCHSCHULE
SCHMALKALDEN
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

FERNSTUDIUM

berufsbegleitend

E-GOVERNMENT- PROJEKT- MANAGER:IN (FH)

HOCHSCHULZERTIFIKAT



E-Government- Projektmanager:in (FH)

WARUM DIESES STUDIUM?

Mit dem Onlinezugangsgesetz (OZG) wurden Verwaltungen zur Digitalisierung ihrer Dienstleistungen verpflichtet, um den Zugang für Bürgerinnen und Bürger zu erleichtern. Doch trotz der fortschreitenden digitalen Transformation in allen Arbeits- und Lebensbereichen steckt die Digitalisierung der öffentlichen Verwaltung immer noch in den Kinderschuhen.

Ziel dieses berufsbegleitenden Studiums ist der Aufbau von Digitalkompetenzen bei den verantwortlichen Beschäftigten. Das Curriculum zeichnet sich durch eine durchgängige Fokussierung auf die Anforderungen der Praxis aus und dient sowohl dem Ausbau verwaltungswissenschaftlichen und rechtlichen Wissens als auch der Vermittlung betriebswirtschaftlicher und IT-technischer Managementmethoden. Neben der medienbruchfreien, rechtsverbindlichen Bereitstellung von Online-Verwaltungsdienstleistungen werden verwaltungsinterne Abläufe und Verfahren betrachtet.

FERNSTUDIUM MIT PRÄSENZUNTERSTÜTZUNG

Das berufsbegleitende Studium kann ohne Unterbrechung der Berufstätigkeit und damit bei geregelter Einkommen absolviert werden. Es umfasst zwei Semester und ist mit Selbststudien- und Präsenzphasen nach dem Blended-Learning-Prinzip konzipiert. Es kombiniert die Vorteile eines Fernstudiums (flexible Zeiteinteilung im Selbststudium) mit den Vorteilen von Präsenzlehre (persönlicher Austausch mit Dozent:innen und Kommiliton:innen vor Ort). Zwischen den wenigen kurzen Präsenzphasen liegen immer mehrere Wochen. Berufstätigkeit, Studium und Familienzeit lassen sich so optimal vereinbaren.



Die Prüfungen sind direkt in den modulweise organisierten Studienablauf integriert. Um Belastungsspitzen zu vermeiden, wird pro Präsenzphase in der Regel nur eine Klausur geschrieben.

Die Vorlesungen finden als Blockveranstaltungen auf dem Hochschulcampus Schmalkalden statt. Kleine Studiengruppen lassen Raum für Fragen und Diskussionen.

WER KANN SICH BEWERBEN?

- Personen mit Realschulabschluss, abgeschlossener Ausbildung in einem einschlägigen Beruf sowie vier Jahren Berufspraxis im öffentlichen Verwaltungsbereich
- Personen mit Realschulabschluss, abgeschlossener Ausbildung in einem einschlägigen Beruf sowie einer einjährigen Fortbildung im Rahmen der zuständigen Verwaltungsschulen der jeweiligen Bundesländer
- Personen mit (Fach-)Abitur oder vergleichbarem Abschluss, einer abgeschlossenen Ausbildung in einem einschlägigen Beruf sowie zwei Jahren Berufspraxis im öffentlichen Verwaltungsbereich
- Personen mit abgeschlossenem Hochschulstudium oder vergleichbarem Studium an einer Berufsakademie (BA) sowie einem Jahr Berufspraxis im öffentlichen Verwaltungsbereich

KARRIEREPERSPEKTIVEN NACH DEM STUDIUM

Absolventinnen und Absolventen dieses Studiums sind qualifiziert, die Konzeption, die Einführung und den Betrieb von IT-gestützten Verwaltungsprozessen zielgerichtet zu begleiten. Sie können die Projektleitung für IT-Vorhaben der öffentlichen Verwaltung übernehmen – in Kommunen, in Kreis- und Landesverwaltungen sowie in anderen Körperschaften des öffentlichen Rechts.

KEY-FACTS

- Studiendauer: 2 Semester (neben der Berufstätigkeit)
- Abschluss: Hochschulzertifikat (FH)
- ECTS: 30 Kreditpunkte
- Akkreditierung: systemakkreditierte Hochschule
- Studienstart: bei ausreichend Bewerbungen jeweils zum Sommer- und zum Wintersemester möglich
- Studiengebühr: 2.800 EUR pro Semester zzgl. Semesterbeitrag*
- Studienort: Schmalkalden

* Unter hsm-fernstudium.de finden Sie den aktuell geltenden Semesterbeitrag und Tipps zur Finanzierung des Studiums.

Wie ist das berufsbegleitende Weiterbildungsstudium aufgebaut?



1. Semester:

- Digitalisierung von Verwaltungsaufgaben (4 ECTS)
Europäische Vorgaben und deren Umsetzung | Signaturen und Identifikationsmöglichkeiten
- Verwaltungsprozessmanagement (3 ECTS)
Digitalisierung von Verwaltungsabläufen | BPMN und ePK | Process Mining und Process Intelligence
- Rechtsfragen der Digitalisierung (4 ECTS)
Digitalisierungsprozesse im Verwaltungsverfahren: OZG, VwVfG, EGovG | KI in der öffentlichen Verwaltung
- E-Government und IT-Compliance (4 ECTS)
Elektronische Behördendienste in Europa | GRC-Systeme | Regeln und Auflagen der IT-Infrastruktur

2. Semester:

- Interne und externe Verwaltungssysteme (3 ECTS)
Dokumentenmanagement und eAkte | Antragsverfahren und Thavel | Bürgerportale und Bürgerkonten
- IT-Sicherheit und Datenschutz (4 ECTS)
IT-Grundschutz gemäß BSI | Datenschutz bei der Verarbeitung personenbezogener Daten | Haftung
- IT-Projektmanagement und -Controlling (4 ECTS)
Projektorganisation und Aufwandsschätzung | Planung, Steuerung, Zielausrichtung der IT-Organisation
- Change Management und IT-Consulting (4 ECTS)
Konfliktfeld Change Management | Internes vs. externes IT-Consulting | IT-Audits und Wirtschaftsprüfung



Aktuelles Fachwissen zur direkten Anwendung in der Berufspraxis



Blended Learning: Online-Campus, Lehrbriefe und Präsenzseminare



Flexibilität im Selbststudium, Urlaubssemester möglich



1 Ansprechperson für alle Fragen während des gesamten Studiums



Akkreditierte Abschlüsse einer staatlichen Hochschule



250+ engagierte Professor:innen und Praxisexpert:innen

DER STUDIENORT SCHMALKALDEN

Südlich des Thüringer Waldes liegt die liebevoll restaurierte Fachwerkstadt Schmalkalden, die jedes Jahr zahlreiche Gäste aus der ganzen Welt anlockt. Ihre mittelalterlichen Bauten zeugen von einer tausendjährigen Bau-, Stadt- und Kulturgeschichte. Einen Kontrast dazu liefert der im Jahr 2000 fertiggestellte, moderne Campus - mit hervorragend ausgestatteten Laboren und einer Bibliothek, die zum Lernen und zum Verweilen einlädt. Seit über zwanzig Jahren rundet berufsbegleitende Fernstudienangebot das Portfolio der Hochschule ab.



NOCH FRAGEN?

Sprechen Sie uns an! Wir helfen Ihnen gern weiter.

Ihre Studienkordinatorin:



Peggy Schütze
T 0 36 83 / 6 88 - 17 62
E p.schuetze@hs-sm.de



Franziska Kemnitz
T 0 36 83 / 6 88 - 17 46
E f.kemnitz@hs-sm.de



Anke Köhler
T 0 36 83 / 6 88 - 17 40
E a.koehler@hs-sm.de

ALLE BERUFSBEGLEITENDEN FERNSTUDIENANGEBOTE



Master

- Angewandte Kunststofftechnik (M.Eng.)
- Elektrotechnik und Management (M.Eng.)
- Informatik und IT-Management (M.Sc.)
- Handelsmanagement (M.A.)
- Maschinenbau und Management (M.Eng.)
- Öffentliches Recht und Management (MPA)
- Steuerrecht und Steuerlehre (LL.M.)
- Unternehmensführung (M.A.)

Bachelor

- Betriebswirtschaftslehre (B.A.)
- Wirtschaftsinformatik und Digitale Transformation (B.Sc.)
- Wirtschaftsingenieurwesen und Digitalisierung (B.Eng.)
- Wirtschaftsrecht (LL.B.)

Hochschulzertifikate

- Anwendungstechniker:in (FH) für Additive Verfahren/Rapid-Technologien
- Apothekenbetriebswirt:in (FH)
- Betriebswirt:in (FH) Controlling und Steuern
- Betriebswirt:in (FH) Digital Marketing
- Business Process Manager:in (FH)
- E-Government-Projektmanager:in (FH)
- Finanzfachwirt:in (FH)
- Gesundheitsökonom:in (FH)
- Nachhaltigkeitsmanager:in (FH)
- Personalmanager:in (FH) Psychologie und Recht
- Pharmazieökonom:in (FH)
- Produktionsmanager:in (FH) für Kunststofftechnik
- Produktmanager:in (FH)
- Projektmanager:in (FH) für Werkzeug- und Formenbau
- Qualitätsmanager:in (FH) für Fertigungs- und Organisationsprozesse
- Regulierungsmanager:in (FH)
- Techniker:in (FH) für erneuerbare Energien
- Vertragsmanager:in (FH)
- Vertriebsmanager:in (FH)

T 03683 / 688-1740 | -1746 | -1762
E info@hsm-fernstudium.de



Zentrum für Weiterbildung | Hochschule Schmalkalden
Blechhammer 9, 98574 Schmalkalden

hsm-fernstudium.de

