



Studieninhalte

Personalmanager/-in (FH) Psychologie und Recht

Hochschulzertifikat

1. Semester

Psychologische und medizinische Grundlagen (5 ECTS)

Grundlagen der Psychologie (Begriffe, Ziele, grundlegende Aspekte psychischen Geschehens, Disziplinen und Anwendungsgebiete, Schulen), Methoden der Psychologie (Experiment, Befragung, Beobachtung, Test, methodische Fehler, Kriterien wissenschaftlichen Vorgehens), Lernen und Motivation, Sozialpsychologische Grundlagen (Einfluss von Verhalten auf Einstellungen, Konformität, Gehorsam, Gruppen, Fehler in der Personenwahrnehmung), Grundlagen psychosomatischer Krankheiten (Grundlagen, Psychopathologie der Schizophrenie, der Depression und Manie, Psychopathologie von Zwang und Borderline-Persönlichkeit, Suizidalität/ADHS/Intoxikationen und eigene Anteile), Motiv- und Persönlichkeitstests (Überblick, Einsatz, Verfahren: 16 PF-R, BIP, DISG, GPOP, Hogan, ...)

Rechtliche Grundlagen (5 ECTS)

Rechtsquellen des deutschen und europäischen Rechts, Rechtssubjekte und -objekte, Wirtschaftsrechtliche Methodik und Technik, Rechtsanwendung und Rechtsprechung, Sprache und Recht, strafrechtliche und kriminologische Bezüge, Ethik und Recht

Personalmanagement (5 ECTS)

Personalstrategie und deren Einbettung in die Unternehmensziele, Personalentwicklung, Personalverwaltung und -einsatz, Begleitung von Organisationsveränderungen aus Sicht der HR, Instrumente der Mitarbeiterführung (insbesondere Zielvereinbarungen), Aufbau und Führung einer Personalabteilung, Personal und Unternehmenskultur, Digitalisierung im Personalmanagement (Personalbeschaffung und -marketing im digitalen Umfeld, Social Media und Employer Branding, E-Rekrutierung und Einsatz von Algorithmen, Social Media und Personalentwicklung, statistische Auswertung und Zusammensetzung von Personal- und Unternehmensdaten, Management von HR-Projekten, Datenschutz), Feelgood Management (Personalzufriedenheit, Work-Life-Balance, Resilienz, Wertschätzung, Personalbetreuung, Konzeption und Umsetzung)

2. Semester

Personalpsychologie (5 ECTS)

Personalauswahl (Anforderungsanalyse, Person-Job-Fit, Instrumente der Personalauswahl), Mitarbeitermotivation und -zufriedenheit (Arbeitsmotivation, Arbeitszufriedenheit, Prävention und Folgen von Über- und Unterforderung), Führung (Führungsstile, Auswirkungen von Führung auf Mitarbeitende, Entwickeln eines eigenen Führungsverständnisses)

Arbeits- und Sozialrecht (5 ECTS)

Arbeitsrecht im Rechts- und Gesellschaftssystem, Grundlagen des Individualarbeitsrechts, Arbeitnehmer- und Arbeitsschutz, Verfassungsrechtliche Dimension des kollektiven Arbeitsrechts, Wahrnehmung kollektiver Rechte und deren Grenzen, Besonderheiten bei Arbeitsverträgen von Führungskräften, Freiberuflichkeit und steuerliche Aspekte, Systematik des Sozialrechts, Verfassungsrechtliche Gewährleistungen, Überblick über das Sozialgesetzbuch, Vertiefung: Relevante Bereiche für das Personalmanagement, Soziale Vorsorge und Fürsorge

Personal-, Gesprächs- und Teamführung (3 ECTS)

Führung. Macht vs. Autorität. Sinn (Grundlagen Ethos und Ethik) – Ethischer Fragekreis/Dilemmata, Der Mensch als Mittelpunkt – Wertevolle Leitbilder guter Führung, Zwischen Gewissen & Gewinn Unternehmen nachhaltig entwickeln (CI – Rituale – CSR/ISO 26000), Menschenwürdige Personalführung – Die psychosoziale Gesundheit des Menschen als ethisches Gut und Orientierung, Führungsmethoden („Management-by“-Konzepte), Kommunikationsmodelle (Eisberg-Modell, Vier-Seiten-Modell, Transaktionsanalyse, Sender-Empfänger-Modell), Ausgewählte Gesprächsarten (Auswahl-, Einstellungs-, Feedback-, Kritik-, Entlassungsgespräch)

Mediation und Konfliktmanagement (2 ECTS)

Konflikte und deren Lösung, Gerichtliche und außergerichtliche Konfliktlösung, Konfliktmanagement und Mediation, Methode und Struktur der Mediation, Einsatzfelder der Mediation, Rolle des Mediators, Gesprächs- und Fragetechnik